2024年申办高水平国际科技会议
 资助项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位 |  |
| 项目名称 |  |
| 联 系 人 |  |
| 手机 |  |
| 电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 通讯地址及邮编 |  |
| 填报时间 |  |

填 报 说 明

1．本申报书是申报中国科协项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申报材料不予受理。

2．本申报书为A4纸张打印，报送一式5份。同时应将申报书电子版发送至指定邮箱。

3．项目内容较多时，可另附页。

4．项目申报书填好后，须由申报单位负责人签字并加盖单位公章，按照项目申报通知要求报送。

|  |
| --- |
| 一、项目申报单位基本情况 |
| 单位名称 |  |
| 地 址 |  |
| 统一社会信用代码 |  | 邮政编码 |  |
| 负责人 |  | 职称/职务 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 二、工作方案 |
| 请写明申办国际科技组织高水平科技会议的基本思路和方法、具体申办方案、项目计划进度及有关措施等。 |
| 三、拟申办国际科技组织高水平科技会议情况 |
| 请列明拟申办的国际会议情况（包括会议名称、会议规模、往届举办情况、在自然科技领域内的学术地位等）；请介绍相关国际组织的基本情况（包括组织架构、执委成员、会员构成及名单、中英文章程、涉我敏感事项等）。 |
| 四、组织实施条件 |
| 请写明前期筹备情况及实施基础、申办机构及团队情况、与国际组织及省级科协、企业科协、高校科协合作情况（如有）等。 |
| 五、目标及预期成果 |
| 请写明目标及预期成果。预期成果请尽量使用可量化指标，更直观反映项目实施成果。 |
| 六、经费预算  |
| 编号 | 类目 | 单价（万元） | 数量 | 金额 （万元） | 测算明细 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| ... |   |  |  |  |  |
| 合 计（万元）：（以上请填写从中国科协国际合作部申请的经费） |
| **测算依据** | 1. 中国科协活动类项目预算标准（2019年版）

……（如有其他财务管理办法及政策请写明） |
| 配套资金情况（必填，以下请填写除从中国科协国际合作部申请金额外，其他单位为开展活动配套的经费，如没有请填写“无”） |
| 来源1 |  | 金额（万元） |  |
| 来源2 |  | 金额（万元） |  |
| …… |  |  |  |
| 七、附件 |
| 非必填，可提供与国际组织签署的合作协议文件，省级科协、企业科协、高校科协同意联合申报的文件或双方签订的协议书、备忘录等，请另附。 |
| 八、申报单位审核意见 |
| 申报单位负责人（签字）： （单位公章） 年 月 日  |