

武汉商学院 2021 年国家社科申报材料形式审查要点

一、认真贯彻意识形态工作责任制,把好申报项目的政治导向关。 ☐

二、认真做好申请人的资格审查

1. 不具有副高级以上(含)专业技术职称(职务)或者博士学位的,可以申请青年项目,**不再需要专家书面推荐**。青年项目申请人的年龄均不超过 35 周岁(1986 年 3 月 15 日后出生),**课题组成员年龄不受限制**。**全日制在读硕/博士研究生不能申请**。 ☐

2. 在研的国家级项目负责人、2021 年度申请教育部的一般项目的负责人不能申请新的国家社科基金项目。凡存在弄虚作假、抄袭剽窃等行为的,一经发现查实,取消**五年**申报资格。 ☐

3. 积极动员符合条件的**青年项目人员**申请国家社科基金**青年项目**。☐

4. 在站博士后人员均可申请,其中在职博士后可以从所在工作单位**或博士后工作站**申请。 ☐

5. 以兼职人员身份从所兼职单位申报国家社科基金项目的, 兼职学院/部门须审核兼职人员正式聘用关系的真实性, 承担项目管理职责并承诺信誉保证。 ☐

6. 课题负责人同年度只能申报一个国家社科基金项目, 且不能作为课题组成员参与其他国家社科基金项目的申请 ☐

三、申请书填写注意事项

1. 申请书封面的学科分类只填写一个一级学科,项目类别填写“重点、一般、青年项目”等。 ☐
2. 申请书上的负责人所在单位写**一级单位**的名称。 ☐
3. 认真检查申请人是否在“课题负责人承诺”处**签名**,课题组成员或推荐人是否本人同意并签字, **所有签字均为正楷手签**。 ☐
4. 注意成果字数填写,申请书预期成果字数单位是“**千字**”,不是“万字”,成果字数不应太少; **结项成果形式原则上须与预期成果一致,建议填写一项预期成果。** ☐
5. 注意申请书中课题名称一般**不加副标题**。 ☐
6. 关键词不得超过 **3 个主题词**,词与词之间**空一格**。 ☐
7. 认真审核申请人的身份证等信息,确保准确无误。 ☐
8. 申报课题的资助额度为:重点项目 35 万元,一般项目和青年项目 20 万元。 ☐
9. 申报课题的完成时限:基础理论研究一般为 3—5 年,应用对策研究一般为 2—3 年。 ☐
- 10. 前期相关研究成果限报 5 项。** ☐
11. 注意间接经费需要填写金额,并核对总额是否正确。 ☐
12. 注意申请书填写说明,排版清晰,确保页面干净、整洁,避免跳页。☐

13. 课题组成员同年度最多参与两个国家社科基金项目申请；在研国家级项目的课题组成员（含国家自科基金项目及作为国家自科基金合作单位的项目）最多参与一个国家社科基金项目申请。 ☐

四、活页填写注意事项

1. 论证活页不超过 **8 页**,字数不超过**七千字**。其中,前期相关研究成果只填成果名称、成果形式、作者排序、是否核心期刊等,不得填写作者及参与成员的姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期等。

☐

2. 论证活页中的**标题须与申请书一致**。

☐

3. 论证活页中不得直接或间接透露个人信息或相关背景资料,实在要写的以“xx”代替,如不得出现“湖北”、“武汉”等地城字眼、不得出现**项目的批准号**等。

☐

五、按时报送申报材料

1. 申报材料与实际情况必保持一致。

☐

2. “学校审核意见”，我处已经填好，**请勿改动**。学校审核意见时间统一填写“**2021 年 3 月 2 日**”。

☐

3. 注意电子版申请书(word 文件格式,不包括《活页》)以“申请人姓名”命名。

☐

4. 正式请书**一式 7 份**与活页**一式 10 份**。

☐

5. 申报截止时间:**2021 年 3 月 2 日前**,逾期不予受理。

☐