封面及目录模板

（打印时删除此页）

**协会/学会项目结题材料要求：**

1.成果复印件：其中论文按类别分别提供检索报告及知网/万方/维普收录证明，和对应论文放在一起。

2.本项目一般由管理单位完成结题。在完成学校成果要求后，提交纸版结题材料，同时提交纵向科研项目结题汇总表（电子版+签章纸版）。

3.科研处存档纸版结题材料1份。

4.学校科研系统提交的结题材料含结题材料及结题证书（PDF格式）。

项目来源（如中国物流学会项目…）

\*\*\*\*\*\*（项目名称）

（仿宋小2号字居中）

**结题材料**

项目编号：

项目负责人：

承担单位：武汉商学院

二O二 年 月

**目 录**

一、验收鉴定申请书/结题报告/结题申报书等（如有需提供）··········································页

二、项目研究报告·····························页

（一）引言····································

（二）国内外研究现状综述······················

（三）研究成果及成果分析（主要观点、结论，核心概念界定；创新点；研究方法特色、成效；成果归因分析）

（四）成果转化情况（如果有的话）及应用前景·····

（五）研究中存在的问题及今后的研究设想··········

（六）参考文献··································

二、成果复印件································页

三、其他附件··································页

（一）项目申请书································

（二）开题报告··································

（三）中期检查报告······························

（四）调查报告（如有需附上）·····················

（五）调查问卷（如有需附上）·····················

（六）项目立项文件······························

（七）结题证书（结题证书下发后附上）