附件3

湖北省科技创新人才及服务专项软科学研究项目申报书

项目名称：

项目类别： □重点项目□面上项目

 推荐单位：

申报单位（盖章）：

 项目负责人：

 联系电话：

**湖北省科学技术厅制**

**2022年 月 日**

一、项目基本信息表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 所属专题名称 |  |
| 牵头申报单位 | 单位名称 | 武汉商学院 |
| 组织机构代码 | 12420100441432263P |
| 所在地区 | 武汉市经济技术开发区东风大道816号 |
| 银行账户（全称） | 武汉商学院 | 开户银行（全称，含清算行号） | 中国银行武汉经济技术开发区支行104521003455 | 账号 | 557357539562 |
| 项目内容摘要（200字以内） |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 身份证号 |  |
| 出生日期 |  | 最高学位 | □博士□硕士□学士□其他 |
| 职务/职称 |  |
| 移动电话 |  | 邮箱 |  |
| 项目联系人 | 姓名 |  | 职务 |  |
| 移动电话 |  | 邮箱 |  |

二、项目主要研究内容

|  |
| --- |
| 包括：1.研究的重要意义；2.相关领域研究现状及趋势（含文献综述）；3.研究的主要创新点；4.研究的主要思路和重点内容；5.研究方法与技术路线；6.总体进度安排；7.调研计划安排（含时间安排、调研内容及拟重点调研的对象名单等）；8.预期研究成果。 |

三、项目负责人及研究团队组成人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 所在单位 | 职务/职称 | 所学专业 | 学位 | 身份证件号码 | 在本项目中承担的任务 | 为本项目工作时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费安排
本项目总经费投入 万元，其中，省财政科技专项资金 万元。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **资金来源** | **预算数（万元）** | **占总额的比重（%）** |
| 1.省财政科技专项资金 |  |  |
| 2.单位自筹 |  |  |
| 3.其他 |  |  |
| 总计 |  | 100% |

本项目实行经费“包干制”管理，无需编制项目预算，经费主要用于以下方面：

设备费：是指在项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。

业务费：是指项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合作交流等费用，以及其他相关支出。

劳务费：是指在项目实施过程中支付给参与项目研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专家的费用等。

其他费用：依托单位为项目研究提供的房屋占用，日常水、电、气、暖等消耗，有关管理费用的补助支出，以及激励科研人员的绩效支出等。要处理好合理分摊间接成本和对科研人员激励的关系，绩效支出安排与科研人员在课题工作中的实际贡献性挂钩。

项目经费需全部用于与本项目研究工作相关的支出，不得截留、挪用、侵占，不得用于与科学研究无关的支出。

五、项目现有基础（重点突出与申报内容相关的成果）

|  |
| --- |
| （申报单位在所申报项目相关研究方面的工作基础和取得的主要研究成果，包括项目研究团队特别是项目负责人近五年来承担的与本项目直接相关的省部级项目、课题及取得的有关成果情况） |